|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Жұмаділова Диана Берікжанқызы**  **Бастауыш сынып мұғалімі**  Білімі: Жоғарғы  Туған күні: 09.09.2003  Қала: Көктал шағын ауданы, Үлгілі 2/4  Отбасылық жағдайы: Тұрмыс құрмаған  Телефон: 87075862243  Электрондық поштасы: diana.bekkyzy@icloud.com |
| ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ  ОҚУ ПРАКТИКАСЫ | | **Бастауыш сынып мұғалімі**  2020ж  «Жетісу облысы білім басқармасының Талдықорған қаласы №4 орта мектеп.  2022 жыл  «Жетісу облысы білім басқармасының Талдықорған қаласы Б.Жолбарысұлы атындағы №18 орта мектеп-лицейі.  2023 жыл  «Жетісу облысы білім басқармасының Талдықорған қаласы М.Жұмабаев атындағы №19 орта мектеп-гимназиясы. |
| БІЛІМІ | | Талдықорған қаласы, Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті  Педагогика және психология факультеті  Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі |
| КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ | | MS Word, Excel, PowerPoint бағдарламаларын жетік меңгерген  Бастауыш білім берудің әдіснамасы мен технологияларын біледі  Балалардың жас ерекшелігі мен психологиясын ескере отырып жұмыс жасай алады  Оқушылардың ойлау қабілетін дамытуға бағытталған тапсырмалар құрастыра алады  Ата-аналармен және әріптестермен тиімді қарым-қатынас орната алады  Оқу-тәрбие үдерісін шығармашылықпен ұйымдастырады |
| ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ | | Жауапкершілігі жоғары, еңбекқор  Ұқыпты және жүйелі жұмыс істейді  Балалармен тіл табыса біледі  Ұйымдастырушылық қабілеті жоғары  Ізденімпаз, жаңа әдіс-тәсілдерге бейім |
|  | КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ | Оқу практикасы кезінде «өте жақсы» деген баға қойылды  Бастауыш білім берудің мемлекеттік стандарттары мен оқу бағдарламаларын білу  Оқыту әдістемелерін (дидактикалық, көрнекілік, ойын, саралап оқыту және т.б.) меңгеру  Оқушылардың жас ерекшеліктеріне сай оқу іс-әрекетін ұйымдастыра білу  Сабақ жоспарын (Күнделікті және қысқа мерзімді жоспар) құрастыру және жүзеге асыру  Қашықтан оқыту және цифрлық білім беру платформаларымен (BilimLand, Kundelik, Moodle т.б.) жұмыс істей білу  Оқушылардың функционалдық сауаттылығын, логикалық және шығармашылық ойлауын дамыту  Ата-аналармен және әріптестермен ынтымақтастық қарым-қатынас орната білу  Сыныптағы тәртіп пен оқыту мотивациясын қолдай алу  Бағалау жүйелерін (қалыптастырушы және жиынтық бағалау) қолдана білу  MS Word, Excel, PowerPoint бағдарламаларымен және интерактивті тақтамен жұмыс істей білу |
|  | ҚОСЫМША АҚПАРАТ: | Бос уақытыңыздағы әрекеттеріңіз: кітап оқу, тамақ әзірлеу, курстарға қатысып жан-жақты даму. Қазақ, орыс тілдерін еркін меңгерген.Компьютерлік сауаттылық жоғары деңгейде даму |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Жумадилова Диана Берикжановна  Должность: Учитель начальных классов  Образование: Высшее  Дата рождения: 09.09.2003  Адрес: Микрорайон Коктал, Улгили 2/4  Семейное положение: Не замужем  Телефон: 87075862243  Электронная почта: diana.bekkyzy@gmail.com |
| ОПЫТ РАБОТЫ  УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА | Учитель начальных классов  2020 г. — Жетысуская область, г. Талдыкорган, средняя школа №4  2022 г. — Жетысуская область, г. Талдыкорган, средняя школа №18  2023 г. — Жетысуская область, г.Талдыкорган, средняя школа №19 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | | Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова, г. Талдыкорган  Факультет педагогики и психологии  Специальность: Педагогика и методика начального обучения |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ | | Отличное владение программами MS Word, Excel, PowerPoint  Знание методологии и технологий начального образования  Умение учитывать возрастные и психологические особенности учащихся  Разработка заданий для развития логического и творческого мышления  Эффективное взаимодействие с родителями и коллегами  Креативная организация учебно-воспитательного процесса  Отличная успеваемость во время педагогической практики («отлично»)  Владение методиками (дидактическое, наглядное, игровое, дифференцированное обучение)  Составление краткосрочных и долгосрочных планов уроков  Владение онлайн-платформами BilimLand, Kundelik, Moodle  Применение формативного и суммативного оценивания  Работа с интерактивной доской и мультимедийными материалами |
| ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА | | * Ответственность, трудолюбие * Аккуратность и системность в работе * Умение находить общий язык с детьми * Высокие организаторские способности * Инициативность, стремление к новым методам |
| ДОСТИЖЕНИЯ: | | Во время педагогической практики получила оценку «отлично»  Знание государственных стандартов и учебных программ начального образования  Владение методиками обучения (дидактическими, наглядными, игровыми, дифференцированного обучения и др.)  Умение организовывать учебную деятельность с учетом возрастных особенностей учащихся  Составление и реализация поурочных и краткосрочных планов занятий  Навыки работы с дистанционным обучением и цифровыми образовательными платформами (BilimLand, Kundelik, Moodle и др.)  Развитие функциональной грамотности, логического и творческого мышления учащихся  Умение выстраивать сотрудничество с родителями и коллегами  Способность поддерживать дисциплину и мотивацию к обучению в классе  Владение системой оценивания (формативное и суммативное оценивание)  Уверенное владение программами MS Word, Excel, PowerPoint и интерактивной доской |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: | | Ваша деятельность в свободное время: чтение книг, приготовление пищи, участие в курсах, всестороннее развитие. Свободно владеет казахским и русским языками.Высокий уровень компьютерной грамотности. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Name: Zhumadilova Diana  Position: Primary School Teacher  Education: Higher Education  Date of Birth: September 9, 2003  Address: Microdistrict Koktal, Ulgili 2/4  Marital Status: Single  Phone: +7 7075862243  Email: diana.bekkyzy@gmail.com |
| WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE | Primary School Teacher (Internship)  2020 — School No.4, Taldykorgan, Zhetysu region  2022 — Secondary School No.18, Taldykorgan, Zhetysu region  2023 — Secondary School No.19, Taldykorgan, Zhetysu region |
| EDUCATION | Zhetysu University named after I. Zhansugurov, Taldykorgan  Faculty of Pedagogy and Psychology  Specialty: Pedagogy and methods of primary education |
| PROFESSIONAL SKILLS | * Proficient in MS Word, Excel, PowerPoint * Knowledge of primary education methodology and technologies * Ability to plan lessons and manage classroom activities effectively * Designs tasks that develop students’ logical and creative thinking * Effective communication with parents and colleagues * Experience in using BilimLand, Kundelik, Moodle educational platforms * Skilled in formative and summative assessment techniques * Understands child development and psychology * Creative approach to organizing educational processes * Excellent performance during teaching practice (“Excellent” grade) |
| PERSONAL QUALITIES | * Responsible and hardworking * Organized and detail-oriented * Good communication with children * Highly motivated and adaptable * Team player with leadership qualities |
| ACHIEVEMENTS: | * Received an “Excellent” grade during teaching practice * Knowledge of state standards and curricula of primary education * Proficient in teaching methods (didactic, visual, game-based, differentiated learning, etc.) * Ability to organize learning activities according to students’ age characteristics * Ability to develop and implement lesson plans (daily and short-term plans) * Skilled in using distance learning and digital education platforms (BilimLand, Kundelik, Moodle, etc.) * Ability to develop students’ functional literacy, logical and creative thinking * Ability to establish cooperative relationships with parents and colleagues * Capable of maintaining discipline and learning motivation in the classroom * Familiar with assessment systems (formative and summative assessment) * Proficient in MS Word, Excel, PowerPoint, and interactive whiteboard use |
| ADDITIONAL INFORMATION: | Hobbies: reading, cooking, attending professional development courses.  Fluent in Kazakh and Russian.High level of computer literacy. |
|  |  |